

## **Lista întrebări/răspunsuri**

### **1. Unde se vireaza plata pentru hrana de catre parinte?**

Plata contribuției pentru hrana în cadrul programului „Școala de vară / Grădinița de vacanță” se poate efectua prin următoarele modalități:

- numerar (cash), la unitatea de învățământ înscrisă în program;
- prin transfer bancar, în contul IBAN al unității de învățământ, cont de tip „sume de mandat – cont colector 5006”, deschis la Trezorerie.

Detaliile privind contul IBAN sunt comunicate părinților de către unitatea de învățământ.

Sumele încasate de la părinți vor fi virate lunar de către unitatea de învățământ în contul IBAN de venituri al Sectorului 1 al Municipiului București, în conformitate cu procedurile financiar-contabile în vigoare.

### **2. Ce documente doveditoare pentru venit?**

Reprezentanții legali ai copilului pot prezenta, pentru stabilirea încadrării în criteriile de eligibilitate, următoarele tipuri de documente:

- Adeverințe de venit eliberate de angajator (pentru salarii).
- Declarații pe propria răspundere privind veniturile realizate (acolo unde nu există adeverință sau pentru venituri ocazionale).

#### **Verificarea veniturilor prin PatrimVen**

- Unitatea de învățământ poate verifica, în condițiile legii, veniturile declarate prin aplicația informatică PatrimVen, platformă a ANAF, care permite accesul la date fiscale în timp real pe baza unui temei legal și a consimțământului persoanei vizate. [anaf.ro](http://anaf.ro).

#### **Acord pentru date cu caracter personal**

- Reprezentantul legal al copilului va semna o declarație de consimțământ privind accesarea și prelucrarea datelor cu caracter personal în PatrimVen, și va prezenta cartea de identitate pentru identificare. Consimțământul trebuie să acopere: scopul (verificarea eligibilității), categoriile de date accesate, baza legală, perioada de stocare și drepturile persoanei vizate (informare, acces, rectificare etc.).

### **3. Cum se face plata in avans?**

**Hrana se achită în avans**, pe baza numărului estimat de meniuri necesare pentru perioada următoare. Zilnic se comandă și se prepară un număr de meniuri corespunzător prezenței comunicate în prealabil, cu o zi înainte, deoarece aprovizionarea cu alimente și organizarea serviciului de masă trebuie realizate înainte de servirea hranei.

Prezența copiilor este monitorizată permanent, iar numărul de meniuri se ajustează săptămânal, respectiv zilnic, în funcție de situația reală. În cazul în care un copil este declarat prezent, iar ulterior nu participă în ziua respectivă, contravaloarea meniului aferent nu se pierde, ci se evidențiază și se compensează prin diminuarea numărului de meniuri facturate pentru săptămâna următoare sau la regularizarea efectuată la sfârșitul săptămânii.

Astfel, plata în avans permite organizarea eficientă a serviciului de alimentație, iar ajustările periodice asigură că fiecare părinte suportă în final doar costurile corespunzătoare prezenței efective a copilului.



**Categoriile de venituri care se iau în calcul la venitul net/membru de familie:**

Potrivit art. 61 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, categoriile de venituri sunt următoarele:

- venituri din activități independente (art. 67), care cuprind:
  - venituri din activități de producție, comerț și prestări servicii;
  - venituri din profesii liberale;
  - venituri din activități desfășurate individual sau în forme de asociere, inclusiv activități adiacente;
- venituri din drepturi de proprietate intelectuală (art. 70), provenind din:
  - drepturi de autor și drepturi conexe;
  - brevete de invenție, mărci, desene și modele;
  - alte drepturi similare de proprietate intelectuală;
- venituri din salarii și asimilate salariilor (art. 76), reprezentând:
  - venituri în bani și/sau natură obținute în baza contractului individual de muncă;
  - venituri din raporturi de serviciu sau acte de detașare;
  - indemnizații și alte drepturi asimilate salariilor;
- venituri din cedarea folosinței bunurilor (art. 83), respectiv:
  - venituri din închirierea sau cedarea bunurilor mobile și imobile;
  - venituri realizate de proprietari, uzufructuari sau alți deținători legali;
- venituri din investiții (art. 91), care includ:
  - dividende;
  - dobânzi;
  - câștiguri din transferul titlurilor de valoare și instrumente financiare;
  - câștiguri din transferul aurului de investiții;
  - venituri din lichidarea persoanelor juridice;
- venituri din pensii (art. 99), respectiv:
  - sume primite din sistemul public de pensii;
  - pensii private sau facultative;
  - actualizări și diferențe de pensii;
- venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură (art. 103), constând în:
  - cultivarea produselor agricole vegetale;
  - exploatarea plantațiilor viticole, pomicole și similare;
  - creșterea și exploatarea animalelor;
  - valorificarea produselor agricole și de origine animală;
  - recoltarea și valorificarea produselor forestiere;
  - activități din amenajări piscicole;
- venituri din premii și jocuri de noroc (art. 108), inclusiv:
  - venituri din concursuri și promoții;
  - sume din Loteria bonurilor fiscale;
  - câștiguri din jocuri de noroc, inclusiv jackpot;
  - venituri din promovarea produselor/serviciilor;
  - excepții: materiale promoționale, reduceri comerciale și bonusuri acordate în condițiile legii;
- venituri din transferul proprietăților imobiliare (art. 111), constând în:



- transferul dreptului de proprietate asupra imobilelor și terenurilor;
- impozit de 3% pentru deținere până la 3 ani;
- impozit de 1% pentru deținere peste 3 ani;
- excepții prevăzute de lege (moșteniri, donații între rude, darea în plată etc.);
- venituri din alte surse (art. 114 și 117), incluzând, fără a se limita la:
  - prime de asigurare suportate de terți;
  - indemnizații speciale și venituri cu caracter asimilat;
  - onorarii din arbitraj;
  - câștiguri din cesiuni de creanțe;
  - venituri din transferul de monedă virtuală;
  - bunuri și servicii acordate în folosul personal de persoane juridice;
  - venituri din deșeuri (metale feroase/neferoase);
  - orice alte venituri neîncadrate în categoriile anterioare;
  - venituri stabilite de organele fiscale a căror sursă nu este identificată, impozitate cu 70%.

### **Perioada și modul de calcul al venitului net pe membru de familie**

Pentru stabilirea venitului net pe membru de familie în raport cu plafonul de 4.000 lei, se au în vedere veniturile realizate de membrii familiei astfel:

- Veniturile din salarii și asimilate salariilor se iau în calcul la nivel lunar, pe baza drepturilor salariale nete realizate în luna de referință sau a mediei veniturilor lunare, conform documentelor justificative;
- Veniturile din pensii se iau în calcul la nivel lunar, conform cuantumului net în plată;
- Veniturile cu caracter anual (respectiv venituri din activități independente, drepturi de proprietate intelectuală, cedarea folosinței bunurilor, investiții – inclusiv dividende și dobânzi –, activități agricole, silvicultură și piscicultură, premii, jocuri de noroc, transferul proprietăților imobiliare și alte surse) se iau în calcul la nivel anual și se determină prin împărțirea venitului net anual la 12 luni, pentru stabilirea venitului lunar echivalent;

**Venitul lunar total al familiei se determină prin însumarea tuturor veniturilor lunare astfel calculate, iar venitul net pe membru de familie se stabilește prin împărțirea acestuia la numărul membrilor familiei.**

**În lipsa unor date actualizate pentru anul curent, veniturile anuale se determină pe baza ultimului an fiscal încheiat și documentat prin înregistrări justificative (ex. ANAF/declarații fiscale).**

### **Exemple calcul venit**

1. O familie formată din 4 membri (2 adulți și 2 copii), în care un adult realizează un venit net lunar din salariu de 6.000 lei, și celălalt adult realizează un venit net lunar din salariu de 5.820 lei are un venit total lunar de 11.820 lei, ceea ce corespunde unui venit net de 2.955 lei pe membru de familie (11.820 lei împărțit la 4 membri), încadrându-se sub pragul de 4.000 lei/membru de familie.

$$\text{Venit net pe membru de familie} = \frac{\text{Venituri nete salariale lunare}}{\text{Număr membri familie}}$$



2. O familie formată din 4 membri (2 adulți și 2 copii), în care fiecare adult realizează un venit net lunar din salariu de 5.500 lei, la care se adaugă venituri anuale din dividende/chirii/activități independente în cuantum de 10.000 lei, care se împart la 12 luni (833,33 lei/lună), are un venit total lunar de 11.833,33 lei, ceea ce corespunde unui venit net de 2.958,33 lei pe membru de familie (11.833,33 lei împărțit la 4 membri), încadrându-se sub pragul de 4.000 lei/membru de familie.

$$\text{Venit net pe membru de familie} = \frac{(\text{Venituri nete salariale lunare} + \text{Venituri anuale} / 12)}{\text{Număr membri familie}}$$

**Exemplu:**

$$\text{Venit net pe membru de familie} = \frac{(5500+5500+ 833,33)}{4} = 2958,33$$

**Familie monoparentală**

Familia monoparentală este aceea în care:

- copilul este crescut și se află în întreținere din punct de vedere financiar de un singur părinte (celălalt părinte este absent din viața copilului), din motive precum: deces, necunoașterea paternității/maternității, decădere din drepturile părintești. abandon, situații în care un singur părinte exercită autoritatea părintească și întreține copilul.

**Ce NU este familie monoparentală**

NU se consideră familie monoparentală în următoarele situații:

- părinții sunt necăsătoriți, locuiesc împreună la același domiciliu și exercită de drept și de fapt obligațiile parentale;
- părinții sunt divorțați, dar ambii contribuie la creșterea copilului;
- copilul este crescut în fapt de ambii părinți, chiar dacă nu sunt căsătoriți;
- există două venituri și gospodărie comună.

**Când se iau veniturile ambilor părinți în considerare**

Se cumulează veniturile dacă:

- părinții locuiesc împreună (concubinaj / uniune consensuală);
- ambii contribuie la întreținerea copilului;
- formează aceeași gospodărie.

**Încadrarea elevilor/beneficiarilor ucraineni în cadrul programului**

1) Regula generală

Elevii/beneficiarii ucraineni nu sunt considerați „cazuri sociale” exclusiv în baza cetățeniei ucrainene sau a statutului de refugiat.

Încadrarea în orice categorie de sprijin se realizează exclusiv în funcție de criteriile prevăzute în prezentul regulament și/sau de legislația aplicabilă.

2) Încadrarea în categoria „cazuri sociale”

Statutul de „caz social” nu este automat și se stabilește pe baza unor criterii obiective, precum:

- venituri reduse ale familiei;



- situație de vulnerabilitate socială documentată;
- existența unor documente justificative sau anchetă socială.

În consecință, un copil ucrainean provenit dintr-o familie cu situație financiară stabilă nu se încadrează automat în categoria „cazuri sociale”.