

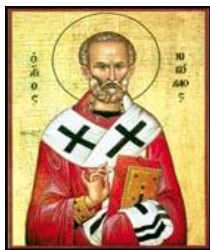
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ȘCOALA GIMNAZIALA „SFÂNTUL NICOLAE”
STR. LAINICI, NR. 4-8, BUCUREȘTI
TEL/FAX. 0212241846; e-mail: scoala175@yahoo.com



„OMUL ESTE RODUL EDUCAȚIEI PE CARE O PRIMEȘTE”

Helvetius (1715-1771)

DIRECTOR: prof. CIONTESCU MARIAN
DIRECTOR ADJUNCT: prof. MÎNEA CRISTINA



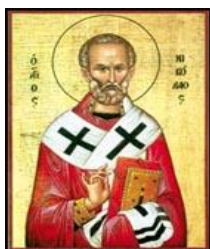
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFÂNTUL NICOLAE”
STR. LAINICI, NR. 4-8, BUCUREȘTI
TEL/FAX. 0212241846; e-mail: scoala175@yahoo.com

PROIECT DE DEZVOLTARE

INSTITUȚIONALĂ

2013-2017

DIRECTOR: prof. CIONTESCU MARIAN
DIRECTOR ADJUNCT: prof. MÎINEA CRISTINA



CUPRINS

1. Componenta situațională

- 1.1. Argument
- 1.2. Context legislativ

2. Prezentarea generală a unității de învățământ

- 2.1. Repere generale despre unitate
- 2.2. Istoricul unității școlare
- 2.3. Localizarea geografică a școlii
- 2.4. Trăsături caracteristice
- 2.5. Indicatori de evaluare a performanței școlare
- 2.6. Resursele materiale ale unității școlare
- 2.7. Calitatea managementului școlar

3. Cultura organizațională

4. Viziunea și misiunea școlii

- 4.1. Viziunea școlii
- 4.2. Misiunea școlii

5. Echipa de proiect

6. Analiza S.W.O.T și P.E.S.T.E

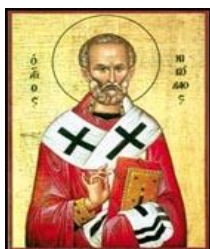
- 6.1. Analiza S.W.O.T.
- 6.2. Analiza P.E.S.T.E.

7. Strategie

- 7.1. Ținte strategice
- 7.2. Opțiuni strategice
- 7.3. Etape și termene de aplicare a strategiei
- 7.4. Obiective generale realizate prin ținte și opțiuni strategice
- 7.5. Resursele strategice și rezultatele așteptate

8. Implementarea planului strategic

- 8.1. Acțiuni pentru implementarea cu succes a planului strategic
- 8.2. Beneficiari/grupuri de interes
- 8.3. Indicatori de realizare
- 8.4. Monitorizare și evaluare
- 8.5. Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PDI-ului



1. COMPONENTA SITUATIONALĂ

1.1. ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, la nivelul unității școlare, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilitați, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Acesta trebuie să reflecte strategia educațională pe care și-o propune școala, ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

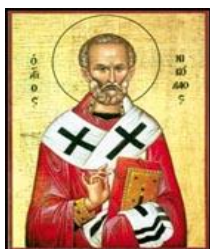
Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al comunității locale, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres pentru îmbunătățirea calității educației, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Îmbunătățirea calității educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri de intervenție.

Exercitarea atribuțiilor care îi revin managerului de unitate școlară implică:

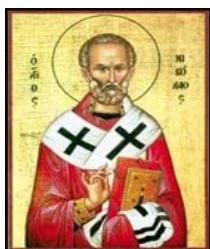
- ✓ realizarea unei analize realiste și complete;
- ✓ identificarea obiectivelor prioritare, a unor măsuri de ameliorare a aspectelor negative din activitatea desfășurată și prezentarea unor exemple de bună practică;
- ✓ stabilirea programelor de îmbunătățire a punctelor slabe identificate în urma diagnozei mediului intern;
- ✓ coordonarea și monitorizarea acestor programe;
- ✓ elaborarea unei strategii pentru formarea continuă a cadrelor didactice, care să permită flexibilizarea metodelor de comunicare pornind de la problemele specifice identificate prin analiza nevoilor de formare;
- ✓ formarea continuă a cadrelor didactice prin organizarea de: cursuri în domeniul specialității, metodicii, participarea la simpozioane și sesiuni de comunicare științifice, cercuri metodice, comisii metodice cu accent pe cadrele didactice debutante;
- ✓ oferirea serviciilor de consultanță, monitorizare și control de calitate;
- ✓ promovarea și realizarea în comunitate a unei imagini pozitive privind eficiența educației și formării profesionale inițiale și continue, astfel încât școala să se constituie într-un furnizor real de servicii educaționale.



1.2. CONTEXT LEGISLATIV

Actele normative care stau la baza elaborării P.D.I.:

- ✓ Legea Educației Naționale Nr.1/2011
- ✓ O.M.E.N. nr. 4682/28.09.1998, Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare (RODIS). Metodologia de aplicare a Regulamentului de organizare și desfășurare a inspecției școlare (MARODIS);
- ✓ Buletinele Informativ ale Ministerului Educației Naționale;
- ✓ Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul Preuniversitar,
- ✓ O. M. N nr. 4925/08.09.2005 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ O.M.E.N nr 4714/23.08.2010 privind modificarea și completarea Ordinului nr.4925/205 al ministrului educației și cercetării privind R.O.F.U.I.P.;
- ✓ HG 1534/2008 Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- ✓ HG 21/2007 Standarde de acreditare pentru autorizarea unităților de învățământ preuniversitar; Standarde de autorizare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ ORDIN nr.4595/22.07.2009 Criterii de evaluare a personalului didactic;
- ✓ ORDIN nr.5132/10.09.2009 Reglementari privind activitatea educativă școlară și extrașcolară;
- ✓ ORDIN nr 6239/14.11.2012 privind Calendarul mișcării personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2013-2014;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.
- ✓ ORDIN privind aprobarea metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar nr.6143/01.11.2011



2. PREZENTAREA GENERALĂ A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

2.1. REPERE GENERALE DESPRE UNITATE

- ✓ Unitatea școlară: ȘCOALA GIMNAZIALĂ “SF. NICOLAE”
- ✓ Contact: Str. Lainici nr. 4-8, sector 1, București
- ✓ Telefon/fax: 021.224.18.46, 021.224.18.37
- ✓ E-mail: scoala175@yahoo.com
- ✓ Tipul instituției: școală gimnazială
- ✓ Forme de învățământ: zi / primar și gimnazial
- ✓ Forme de finanțare: buget local, surse extrabugetare
- ✓ Limba de predare: Limba română
- ✓ Tipul de predare: obișnuit; intensiv limba engleză

2.2. ISTORICUL UNITAȚII ȘCOLARE

Școala a fost înființată în anul 1898 în Cătunul Grivița din Comuna Militari, județul Ilfov (pe atunci orașul București se întindea spre nord până după Gara de Nord, astfel că atelierele și cimitirul „Sf. Vineri” se aflau mult în afara orașului).

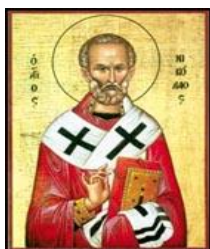
Denumirile școlii în decursul timpului:

- Școala primară rurală mixtă din Cătunul Grivița, Com. Militari (1898-1900),
- Școala rurală mixtă din Grivița, Com. Chiajna (1900 – 1901),
- Școala primară rurală mixtă din Grivița, com. Militari (1901 – 1918),
- Școala primară mixtă nr. 1 din Grivița – Militari, școală de tip urban cu 4 clase (1918 – 1921),
- Școala primară nr. 41 băieți din Mun. București (1921 – 1955),
- Școala elementară de 7 ani mixtă nr. 175 (1955 – 1964),
- Școala generală de 8 ani nr. 175 (1964 – 1966),
- Școala generală nr. 175 (1966 – 1970),
- Școala generală „Dumitru Petrescu” (1970 – 1990),
- Școala nr. 175 (1990 – 1997),
- Școala cu clasele I-VIII nr. 175 (1997 - 2007)
- Școala cu clasele I-VIII nr. 175 “Sf. Nicolae” (2007 – 2012),
- Școala gimnazială “Sf. Nicolae” (2012 – prezent)

2.3. LOCALIZAREA GEOGRAFICĂ A ȘCOLII

Școala este situată în partea de nord a Capitalei, în cartierul Grivița, un cartier liniștit cu o populație preponderent de condiție medie.

Are acces permanent la mijloacele de transport în comun (metrou, tramvai, troleibuz).



2.4. TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

Populația școlară în anul școlar 2013-2014:

- ✓ Număr de elevi: 705
- ✓ Număr de clase: 26
- ✓ Mediul de proveniență: urban

Personalul școlii în anul școlar 2013-2014:

- ✓ Didactic: 44
 - Titular: 31
 - Detașați: 1
 - Suplinitori: 12
- ✓ Auxiliar: 4
- ✓ Nedidactic: 6

Calitatea personalului didactic în anul școlar 2013-2014:

- ✓ Calificat: 43
- ✓ Necalificat: 1
- ✓ Cu performanțe în activitatea didactică: 14
- ✓ Absolvenți de cursuri de formare/perfecționare: 32

2.5. INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚEI ȘCOLARE

În privința metodelor și tehnicilor de **evaluare** sunt combinate metode tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Preocuparea constantă a conducerii pentru planificarea rațională a procesului de evaluare la clasă a dat rezultate acceptabile – constatându-se o mai bună ritmicitate în evaluarea și notarea elevilor, precum și o dozare relativ bună a efortului acestora pe parcursul anului școlar.

Rezultatele elevilor, la sfârșitul anului școlar 2012-2013, reflectă preocuparea permanentă a personalului didactic al școlii pentru îmbunătățirea performanțelor școlare:

- la **clasele pregătitoare – IV** – procent de promovabilitate – 100 %
- la **clasele V-VIII** – procent de promovabilitate – 98,37 % (0 corigenți, 4 repetenți)

Rezultatele elevilor claselor V-VIII, pe medii, a fost următoarea:

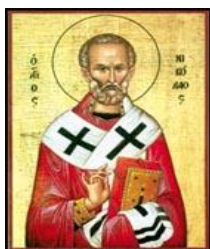
- 55,64 % cu medii generale 9-10,
- 41 % cu medii generale 7-8.99,
- 3,34 % cu medii generale 5-6,99.

La clasele I-IV rezultatele au fost foarte bune (84,23 %) și bune (13,95 %), foarte puțini elevi având rezultate slabe (1,80% cu medii preponderent “suficient”).

Pentru îmbunătățirea situației școlare și a performanțelor elevilor s-a realizat un program de pregătire suplimentară:

1) pentru **activitatea participarea la concursuri și olimpiade școlare**; activitatea a fost monitorizată de șefii de catedre și conducere și a condus la rezultate bune și foarte bune la concursurile și olimpiadele școlare.

2) pentru **evaluările naționale**. pregătirea pentru evaluările naționale s-a realizat atât la clasă – prin ore special planificate astfel – cât și sesiuni speciale de pregătire organizate în afara orarului în



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ȘCOALA GIMNAZIALA „SFÂNTUL NICOLAE”
STR. LAINICI, NR. 4-8, BUCUREȘTI
TEL/FAX. 0212241846; e-mail: scoala175@yahoo.com

perioada premergătoare evaluărilor naționale (la majoritatea disciplinelor de examen, incluzând simulări). Activitatea a fost monitorizată de șefii de catedre și conducere și a condus la rezultate bune și foarte bune la toate examenele naționale.

La Evaluarea Națională la sfârșitul clasei a VIII-a s-au obținut următoarele rezultate:

Limba română

Nr. de elevi evaluați	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
39	0	1	2	1	6	6	10	5	8	0
39	0	1	2	1	6	6	10	5	8	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	0	0	0	0	1	4	2	3	7	0
22	0	1	2	1	5	2	8	2	1	0

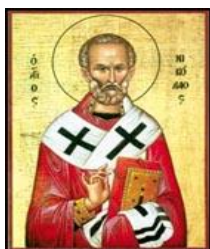
Matematică

Nr. de elevi evaluați	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
39	1	2	2	4	3	1	3	7	10	6
39	1	2	2	4	3	1	3	7	10	6
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	0	1	0	1	2	0	2	3	4	4
22	1	1	2	3	1	1	1	4	6	2

Este semnificativ de menționat faptul că atât la nivelul mediilor generale, cât și la nivelul mediilor pe discipline, diferențele între rezultatele obținute la clasă și cele obținute la evaluările naționale au fost pentru majoritatea elevilor foarte mici.

2.6. RESURSELE MATERIALE ALE UNITĂȚII ȘCOLARE SPATII

- Laborator de informatica
- Laborator fizica
- Laborator chimie
- Laborator biologie
- Cabinet de matematica
- Cabinet Limba si literatura romana



- 21 sali de clasa
- arhiva
- semiinternat
- Biblioteca – 14410 volume
- cabinet consilier psihologic
- cabinet medical
- cabinet stomatologic
- sala de sport
- terenuri pentru fotbal, baschet, volei, tenis
- conectare la internet: DA
- spatii sanitare
 - o profesori: 1
 - o elevi (spatii demixtate) : 6
- numar corpuri: 3
 - o 1 cladire scoala
 - o 1 sala de sport
 - o 1 cladire mixta (centrala termica si magazine, spatii separate)
- Nivel de dotare cu resurse educationale: excelent

DOTARI

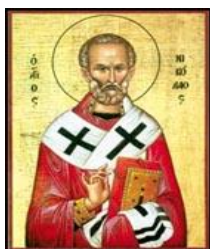
- 15 aparate de aer conditionat – sali de clasa si birouri
- 15 aviziere magnetice
- 5 copiatoare Canon – birouri si cabinet
- 96 dulapuri de arhivare - ciclul primar
- 7 dvd playere - cabinete
- 6 ecrane de proiectie
- 18 flipchart - salile de clasa
- 5 harti magnetoplan (Europa, Lumea fizica)
- 7 harti gigant cu sistem de rulare – clase de la ciclul primar
- 10 imprimante si sisteme multifunctionale – birouri, cabinete
- 12 laptop-uri – cabinete, laboratoare
- 35 panouri de afisaj din pluta – sali de clasa
- 17 radiocasetofoane cu CD – cabinete, laboratoare
- tabla interactiva cu videoprojector – ciclul primar

LABORATOARE DE INFORMATICA

- sisteme PC – generatie 2008-2009
- sistem modern amplasare unitati PC
- sistem interactiv (cu tabla digitala)
- imprimanta multifunctionala
- biblioteca softuri educationale

LABORATOR DE CHIMIE

- 15 planse specifice (2009)
- aparatura de laborator
- sistem interactive al elementelor chimice



LABORATOR DE BIOLOGIE

- 16 microscopae modern (generatie 2008-2009) – din care 5 stereoscopice
- mulaje specifice
- tabla digitala

LABORATOR DE FIZICA

- videoproiector
- 5 dinamometre cilindrice cu arc
- dispozitiv pentru compunerea forțelor
- dispozitiv pentru studiul liniilor de camp
- electroscoap
- 2 multimetre analogice
- 3 multimetre digitale
- seturi specifice de instrumente (electricitate, forta arhimedica, magnetism, sunet, mecanisme simple, presiune atmosferica, temperatura si caldura)
- trusa instrumente optice

CABINET DE MATEMATICA

- tabla interactiva cu videoproiector
- figuri geometrice 3D

OBSERVATII:

- terenurile de tenis, fotbal, volei, baschet au fost amenajate in anul 2009
 - teren de fotbal cu tribuna
 - suprafata artificiala (tartan si „iarba artificiala”)
- unitatea a fost reabilitata termic in anul 2009
- sistemul electric al unitatii (tablourile generale si tablourile de etaj) a fost inlocuit in anul 2009 la standarde moderne de siguranta
- sistemul interior de acces (holuri) a fost modernizat in anul 2009 (granit)
- unitatea are o suprafata mare de spatiu verde
- aleile si gardul unitatii au fost modernizate in anul 2008

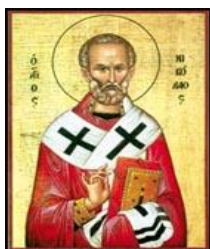
PROIECT:

CONSTRUIREA UNEI CANTINE (100 DE LOCURI LA MASA) SI A UNEI SALI DE FESTIVITATI (250 DE LOCURI) – finantat de Consiliul Local Sector 1 Bucuresti – in derulare (faza de licitatie publica)

2.7. CALITATEA MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

Managementul școlar aplicat a acordat prioritate strategiilor politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ, acest aspect fiind dovedit prin:

- ✓ implicarea Consiliului de Administrație în aplicarea strategiilor la nivelul școlii
- ✓ constituirea comisiilor de la nivelul unității din cadre didactice responsabile și preocupate de eficientizarea și calitatea actului didactic
- ✓ definirea unor ținte strategice precise și motivarea necesității realizării lor



- ✓ monitorizarea activității în comisie prin implicarea efectivă a membrilor CEAC, a responsabililor de comisii metodice și de lucru
- ✓ implicarea părinților în stabilirea strategiilor de dezvoltare pe termen scurt
- ✓ popularizarea realizărilor școlii
- ✓ lucrul în echipă la nivelul managementului
- ✓ colaborarea pe plan local cu ceilalți manageri
- ✓ dezvoltarea competențelor profesionale prin preocuparea pentru dezvoltarea profesională anuală, prin cursuri interesante și utile în procesul instructiv-educativ

Impactul activităților asupra altor grupuri, comunității locale, O.N.G. - uri, firme particulare, etc.:

- ✓ strategiile și politicile de dezvoltare instituțională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunității locale, O.N.G. – urilor, etc.
- ✓ creșterea calității actului educațional reprezintă o prioritate, prin asigurarea atât a bazei materiale, cât și a unei atmosfere de înaltă ținută morală și profesională în rândul cadrelor didactice.
- ✓ asigurarea educației școlare complementare și a educației nonformale, prin implicarea școlii în diverse programe educaționale locale, naționale și internaționale.

Lucrul în echipă la nivelul managementului:

- ✓ echipa managerială actuală, alcătuită din director și director adjunct, cu consultarea Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesoral, elaborează instrumente de monitorizare/evaluare a elevilor, proiecte de acte normative interne.

Colaborarea cu alți manageri din afara școlii:

- ✓ unitatea școlară, prin directori și profesori a realizat contracte de parteneriat cu alte școli, organizații nonguvernamentale, fundații, poliție, biserică etc.

Garantarea pregătirii specializate:

- ✓ corpul profesoral, bine pregătit științific și profesional, relativ stabil, asigură pregătirea educațională de calitate a elevilor. Prin programele naționale la care participă, instituția noastră de învățământ asigură șansa ca pregătirea elevilor să fie optimă.

Asigurarea securității în școală și în perimetrul acesteia:

- ✓ prin măsurile adoptate în parteneriat cu Jandarmeria și Poliția locală, grație dotării cu aparatură de supraveghere video, având sprijinul Primăriei și al părinților, elevilor le este asigurată securitatea în școală și în imediata vecinătate a acesteia.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

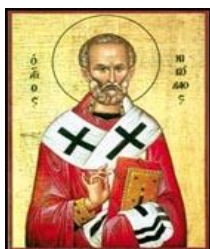
Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: munca în echipă, cooperare, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.

Climatul din Școala Gimnazială „Sf. Nicolae” este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Școala noastră se dovedește a fi un sistem deschis prin normele, valorile și idealurile promovate având ca țintă strategică „performanța organizațională”.

Într-o prezentare succintă, valorile și aspirațiile care ne stimulează și ne caracterizează sunt următoarele:

- ✓ dezvoltarea unor structuri atitudinale asertive, pozitive;



- ✓ asigurarea coerenței și forței interne a sistemului prin reducerea sau evitarea disonanței;
- ✓ stimularea progresivă a resurselor creative prin încurajarea opțiunilor alternative de căutare, cercetare, implicare, perfecționare și autodepășire;
- ✓ grad ridicat de angajare socială și profesională probat prin deschiderea spre valorile civilizației și democrației;
- ✓ promovarea umanismului, dăruirii, egalității șanselor, toleranței și respectului reciproc;
- ✓ promovarea modelului “*a învăța cum să înveți*” pentru a ști cum să te integrezi, să te perfecționezi și să te autorealizezi;
- ✓ valori ce vizează țările și lumea precum: patriotism, conștiința neamului, integrarea europeană, fraternitatea umană, respect pentru cultura, etc;
- ✓ abordarea științifică a realității, discernământul, căutarea adevărului, reflecția etc.

Școala Gimnazială “Sf. Nicolae” este și va fi o comunitate școlară care să ofere fiecărui elev, la finalul ciclului gimnazial, realizarea la nivel cât mai înalt a următoarelor nevoi educaționale:

- ✓ formarea și dezvoltarea competențelor care permit orientarea și inserția activă în societate;
- ✓ formarea și dezvoltarea aptitudinilor și capacităților intelectuale în vederea admiterii în învățământul liceal;
- ✓ dobândirea de către elevi a unui grad ridicat de autocunoaștere;
- ✓ dezvoltarea atitudinilor pozitive în relaționarea cu mediul social (prin toleranță, responsabilitate, solidaritate, etc.);
- ✓ motivarea pentru învățarea permanentă;
- ✓ folosirea eficientă a tehnologiei relevante pentru viața de zi cu zi;
- ✓ dobândirea unui nivel optim de disciplină și de comportament moral.

Unitatea noastră de învățământ poate satisface aceste necesități educaționale prin îndeplinirea următoarelor nevoi de bază:

- ✓ perfecționarea resurselor umane ale școlii;
- ✓ modernizarea infrastructurii unității școlare;
- ✓ diversificarea ofertei de curriculum a școlii, componentă complementară a curriculumului obligatoriu și baza dezvoltării unor preocupări extrașcolare;
- ✓ oferta școlii pentru activități extracurriculare;
- ✓ utilizarea tehnologiei informaționale în dezvoltarea de parteneriate interinstituționale și în evidențierea unor preocupări extrașcolare;
- ✓ instituirea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat educațional și social în folosul unității noastre;
- ✓ realizarea unei atmosfere școlare motivante și confortabile.

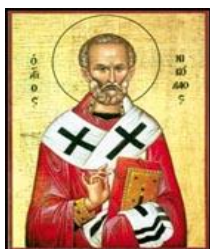
Școala rămâne cadrul democratic în care diverse puncte de vedere pot fi exprimate liber și deschis.

Deoarece principala misiune a școlii este educația, îi sunt atașate valori precum:

- ✓ educația pentru democrație (participarea la viața publică, libertate personală și responsabilitate, comportament tolerant, demnitate națională, promovarea păcii și dreptății sociale, respectul pentru lege, etc.)
- ✓ educația pentru muncă (responsabilitatea pentru “*lucrul bine făcut*”, folosirea cu eficiență a mijloacelor umane, materiale și de timp)

Școala noastră pune în centrul atenției elevul (beneficiarul ofertei educaționale), crezând în următoarele valori educaționale:

- ✓ îmbunătățirea continuă a performanțelor elevilor și a încrederii în sine, prin recunoașterea și încurajarea oricăror acumulări pozitive ;



- ✓ aspirațiile elevilor nu trebuie îngrădite, iar profesorii trebuie să fie facilitatori sau mentori, nu doar manageri, supervizori sau instructori;
- ✓ respectarea intereselor și opțiunilor elevilor printr-un curriculum variat, deschis preocupărilor lor, dar și nevoilor comunității locale;
- ✓ pregătirea elevului pentru educație permanentă, autoformare continuă, schimbare.

4. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

4.1. *Viziunea*

Școala Gimnazială „Sf. Nicolae” își dorește formarea unor tineri adaptați unei societăți în continuă schimbare, în raport cu interesele și aptitudinile lor, în concordanță cu cerințele pieței de muncă, prin promovarea spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a toleranței și a diversității în spațiul European.

Școala noastră își propune realizarea unui mediu de promovare a valorilor și practicilor democratice, în care să domnească un climat propice învățării, orientării elevului spre împlinire în viața privată și publică, prin exersarea calității de cetățean capabil să participe activ la activitatea productivă, la viața de familie și la toate nivelurile vieții în comunitate (de la nivel local până la cel european) prin:

- ✓ angajarea și implicarea tuturor cadrelor didactice, a întregului personal didactic auxiliar și a celui nedidactic
- ✓ calitate și performanță în oferirea serviciilor educaționale
- ✓ dialog deschis, permanent cu partenerii educaționali și sociali

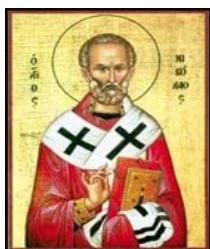
Valorile promovate în Școala Gimnazială „Sf. Nicolae”:

- ✓ *curajul* - a avea puterea de a face ceea ce este bine și de a-și urma propria conștiință.
- ✓ *integritatea* - a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și faptă
- ✓ *bunătatea* - a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.
- ✓ *perseverența* - a fi consecvent și a găsi puterea de a merge mai departe în ciuda dificultăților, a eșecurilor
- ✓ *respectul* - a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.
- ✓ *responsabilitatea* - a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.
- ✓ *autodisciplină* - a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe, impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.

4.2. *Misiunea*

Școala Gimnazială „Sf. Nicolae” are misiunea de a educa tinerii în spiritul cetățeniei democratice, respectând egalitatea de șanse în pregătirea lor, pentru a fi cetățeni ai unei Europe unite și de a încuraja elevii și profesorii pentru a-și desăvârși potențialul pentru cunoaștere și competențele individuale în vederea adaptării la o lume dinamică.

Școala își propune să ofere, fiecăruia dintre elevii săi, posibilitatea de a-și continua studiile într-o instituție de învățământ liceal adecvată capacității și aspirațiilor lor personale. Prin întregul proces instructiv-educativ, școala noastră vizează formarea de oameni cu înaltă ținută morală, toleranți, cu respect față de valorile democrației, cu spirit competitiv dezvoltat, capabili de a se integra activ și



responsabil în familie, mediu profesional și social, de a se adapta și orienta rapid într-o societate aflată în continuă schimbare.

Misiunea asumată prin Proiectul de dezvoltare instituțională, pentru perioada 2013-2017, derivă din :

- ✓ valorile educației
- ✓ documentele educaționale în vigoare
- ✓ necesitatea racordării la standardele și cerințele europene în domeniul educației
- ✓ principiile calității educației:

Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare în așa fel încât să formeze elevi care să fie în stare:

- ✓ să-și cunoască propria valoare;
- ✓ să încerce să se autodepășească;
- ✓ să gândească independent;
- ✓ să-și rezolve singuri problemele;
- ✓ să-și planifice sarcini și să le îndeplinească;
- ✓ să comunice în mod eficient cu ceilalți;
- ✓ să-și descopere calitățile și să și le îmbogățească;
- ✓ să ia decizii în mod responsabil;
- ✓ să conștientizeze valoarea educației primite

5. ECHIPA DE PROIECT

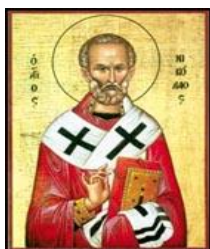
DIRECTOR: prof. CIONTESCU MARIAN

DIRECTOR ADJ. prof. MÎINEA CRISTINA

Aceasta echipa propune un proiect de dezvoltare instituțională care se dorește a fi:

- ✓ documentul de bază în dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Sf. Nicolae”,
- ✓ prezentarea drumului de la „*ceea ce este*” acum în domeniul managementului, curriculum-ului, resurselor umane și materiale la „*ceea ce trebuie să fie*” pentru un învățământ performant,
- ✓ mijlocul de promovare a schimbărilor intenționate,
- ✓ mijlocul de îmbunătățire continuă a calității.

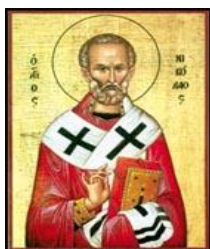
6. ANALIZA S.W.O.T ȘI P.E.S.T.E



6.1. Analiza S.W.O.T.

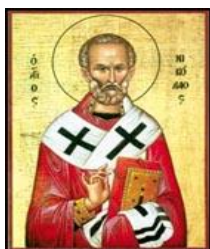
6.1.1. Management

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; - Constituirea de echipe de lucru, care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenței; - Realizarea analizei diagnostice S.W.O.T. la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale și sporirea eficienței activității profesorilor; - Proiectarea activității catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analiza SWOT; - Existența unui regulament intern; - Existența unei strategii manageriale coerente, bazată pe o analiză profundă a problemelor școlii; - Elaborarea unor fișe ale postului personalizate; - Existența organigramei; - Consiliul de Administrație cu atribuții concrete pentru fiecare membru; - Existența unor structuri submanageriale (comisii metodice) constituite după apartenența la arie curriculară. 	<ul style="list-style-type: none"> - Insuficiența implicare în activitatea managerială a unor membri din Consiliul de Administrație; - Insuficiența implicare a comisiilor pe probleme; - Număr prea mic de asistențe și interasistențe.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate; - Existența legii calității în educație. 	<ul style="list-style-type: none"> - Slaba capacitate de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislativ, impusă de reforma învățământului, în vederea aderării la structurile europene; - Autonomia parțială a școlii datorată necorelărilor legislative.



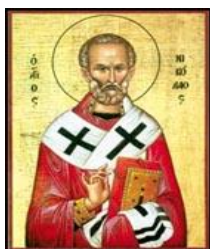
6.1.2. Oferta curriculară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ asigurarea unor standarde educaționale înalte; ✓ „Cartea de vizită” a școlii care s-a caracterizat prin calitate, exigență și responsabilitate; ✓ existența unor cursuri opționale în specializările solicitate de elevi; ✓ îmbunătățirea ofertei educaționale și personalizarea acesteia, prin derularea unor cursuri opționale; ✓ evaluarea cunoștințelor elevilor bazată pe un sistem eficient de testare și simulare a examenului național, în scopul parcurgerii ritmice a materiei și a familiarizării elevilor cu metodologia de examen; ✓ rezultate bune la examenele naționale, concursuri și olimpiade școlare; ✓ organizarea unor concursuri cu participare la nivel de municipiu și național. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în delegarea corectă a sarcinilor; ✓ valorificarea necorespunzătoare a potențialului elevilor datorită lipsei de interes a unor cadre didactice pentru dezvoltarea și diversificarea ofertei școlare; ✓ neconcordanța între nivelul informațional, pe de o parte, și materialul didactic, aparatura din dotare și cartea bibliografică; ✓ deschidere interdisciplinară încă modestă; ✓ inconsistența evaluării sistemice; ✓ lipsa diversificării ofertei școlare.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ flexibilizarea curriculumului ca urmare a generalizării învățământului de zece clase; ✓ acces rapid la informațiile privind dinamica curriculumului; ✓ receptivitatea manifestată privind introducerea unor discipline opționale și specializări care corespund învățământului modern; ✓ interesul manifestat de unele organizații civice în domeniul educațional; ✓ existența programelor de formare continuă care asigură dezvoltarea competențelor didactice în vederea realizării unei oferte C.D.S. în concordanță cu dorința de informare și cunoaștere a beneficiarilor direcți. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline centreează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ; ✓ suprasolicitarea elevilor datorită numărului mare de ore; ✓ dese modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung; ✓ inexistența unui sistem național de evaluare instituțională; ✓ comunicarea deficitară între școală, familie și elevi, poate afecta buna organizare a curriculumului la decizia școlii.



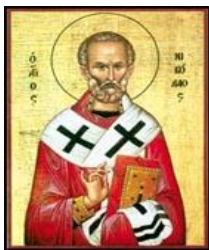
6.1.3. Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ existența unui corp profesoral de calitate, ✓ cu calificare înaltă, implicați în activități de formare continuă; ✓ preocupări pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel municipal și național; ✓ existența la nivelul școlii a formatorilor locali și a profesorilor metodiști; ✓ cadre didactice formate prin programe naționale (E.C.D.L.) ✓ buna colaborare între serviciul secretariat - contabilitate și cadrele didactice; ✓ atragerea un număr mare de elevi, cu potențial intelectual ridicat, datorită prestigiului școlii și ofertei curriculare; ✓ număr tot mai mare de profesori implicați în activități de colaborare internă și externă; ✓ activități extrașcolare diversificate, funcție de interesele elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ fluctuație de personal la anumite catedre datorată și instabilității unor profesori suplینitori; ✓ insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante; ✓ lipsa de interes a unor cadre didactice privind activitățile extracurriculare ; ✓ insuficienta încadrare cu personal nedidactic; ✓ inerția unor cadre didactice la schimbările provocate de reformă; ✓ rezistența la schimbare a unor cadre didactice în procesul de reformă; ✓ slaba motivare materială a profesorilor; ✓ lipsa de motivație în rândul unora dintre elevi, dată de absența unui ideal intelectual, cauzată de imaginea falsă, oferită de mass- media, asupra succesului.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ posibilitatea selectării unor cadre didactice bine pregătite profesional; ✓ standardele înalte privind activitățile didactice și rezultatele bune ale elevilor asigură prezența unei populații școlare cu nivel intelectual ridicat; ✓ varietatea cursurilor de formare/perfecționare; ✓ disponibilitatea multor părinți de a se implica în viața școlii, de a participa activ la activitățile educative, actul decizional, programe etc.; ✓ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ scăderea populației de vârstă școlară; ✓ aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor; ✓ scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății; ✓ scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de dascăl, ca urmare a nivelului scăzut al salariilor cadrelor didactice;



6.1.4. Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ dotarea claselor cu aparatură modernă și mobilier ergonomic; ✓ amenajarea majorității sălilor de clasă cu mobilier nou, modern, adaptat vârstei elevilor și adecvat unor activități interactive; ✓ funcționarea unei biblioteci dotate cu 14764 volume ; ✓ dotarea unor cabinete de specialitate cu calculatoare performante, conectate la INTERNET; ✓ asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii; ✓ școala dispune de fonduri bănești extrabugetare; ✓ dispune de semiinternat 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ uzura fizică și morală a unor materiale didactice; ✓ fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat permanent, din lipsa fondurilor; ✓ număr insuficient de manuale; ✓ prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii; ✓ preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare; ✓ număr insuficient de videoproiectoare, calculatoare portabile;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ sprijinul primit din partea organelor administrației locale și centrale contribuie la modernizarea bazei materiale; ✓ politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Asociația de Părinți contribuie la identificarea unor surse de finanțare extrabugetare; ✓ descentralizare și autonomie instituțională ✓ parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG-uri, firme, ✓ existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ descentralizarea sistemului financiar; ✓ modificări legislative în domeniul financiar ✓ fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat, ✓ materialul didactic este insuficient, ✓ fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare.



6.1.5. Relațiile cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ✓ semestrial, comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile ✓ în școală s-au desfășurat programe educaționale, ✓ întâlniri semestriale cu Asociația de Părinți, suplimentate de consultații individuale cu părinții ✓ dezvoltarea relației profesori-părinți-elevi se realizează și prin intermediul serbărilor școlare ✓ contacte cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea acestora ✓ întâlniri organizate cu personalități de marcă ale vieții artistice, culturale, politice, deschid orizonturile elevilor și îi îmbogățesc spiritual 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ slabe legături de parteneriat cu ONG-uri ✓ legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate ✓ puține dintre activitățile școlare implică coparticiparea părinților
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ✓ disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale) ✓ interesul liceelor de a-și reprezenta oferta educațională ✓ deschiderea altor instituții școlare pentru schimburi de experiență ✓ interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat/calificat. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate ✓ nivelul de educație și timpul părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară ✓ instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partener ✓ slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partener

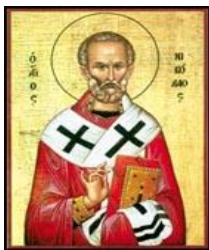
6.2. Analiza P.E.S.T.E

Factori politici:

- ✓ descentralizarea structurilor de decizie
- ✓ noua legislație școlară
- ✓ sprijinul acordat de către Primărie proiectelor și acțiunilor școlare și extrașcolare
- ✓ existența în Consiliul de Administrație a reprezentanților autorităților locale
- ✓ politica de coeziune și integrare europeană

Factori economici:

- ✓ scăderea potențialului economic al zonei
- ✓ dezvoltare preponderent comercială
- ✓ insuficiența resurselor financiare alocate învățământului
- ✓ nivelul slab al veniturii localnicilor



- ✓ agentii economici nu sunt suficient de sensibili la nevoile financiare ale școlii
- ✓ lipsa unei legislații motivaționale pentru agentul economic astfel încât sponsorizările pentru școală să fie mai facile
- ✓ politica de finanțare pe baza de proiecte și programe a UE

Factori sociali:

- ✓ șomaj ridicat
- ✓ nivel de trai scăzut
- ✓ educația nu este văzută ca un mijloc de promovare socială și economică
- ✓ asistența socială precară
- ✓ oportunitatea unei oferte extinse pe piața muncii în contextul dezvoltării europene
- ✓ reducerea populației școlare

Factori tehnologici:

- ✓ globalizarea
- ✓ pătrunderea tehnologiei moderne întâmpină dificultățile financiare
- ✓ unitățile școlare nu dezvoltă suficiente servicii de educare a adulților pe domenii de activitate
- ✓ interes prea scăzut pentru utilizarea tehnologiei informației în scopul dezvoltării relațiilor inter-instituționale

7. STRATEGIE

7.1. *Ținte strategice*

T1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate.

Acest scop vizează crearea unui cadru adecvat cerințelor de funcționare pentru instruirea teoretică și practică a elevilor, prin cooperare cu autoritățile locale și comitetele de părinți, consolidând astfel parteneriatul școală - comunitate.

T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev.

Ținta strategică aleasă se bazează pe buna formare a cadrelor didactice și vizează inovații didactice pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală și profesională ale elevilor.

T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor.

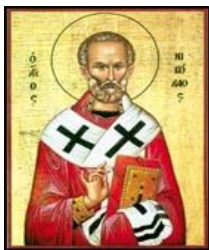
Elevul din societatea actuală trebuie recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate și flexibilitate resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre românești și europene. Este necesară introducerea unei dimensiuni europene în educație, la toate nivelurile și facilitarea accesului larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa.

T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare

Scopul vizează dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace de comunicare interne și interinstituționale și adecvarea schimbului de informații la ritmul schimbărilor din societatea românească.

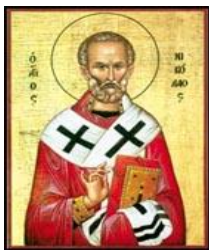
T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional.

Acest scop vizează realizarea unei noi imagini a școlii, ca centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.



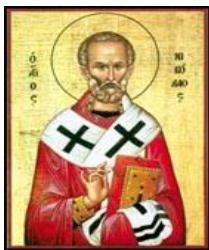
7.2. Opțiuni strategice

Domeniul funcțional	Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea Resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Scop strategic				
T1	Adaptarea curriculumului la nevoile comunității	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii
T2	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație.
T3	Dezvoltarea unor opțiuni adecvate egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene	Accesarea resurselor educaționale europene. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovarea dimensiunii europene și egalității de șanse în educația elevilor	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor de către cadrele didactice	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate
T4	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare	Crearea unor structuri participative elevi - comunitate, pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret
T5	Dezvoltarea privind activitatea de marketing-publicistică	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii



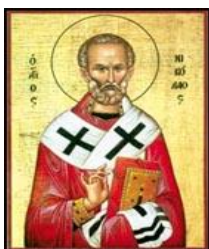
7.3. Etape și termene de aplicare a strategiei

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE
T1: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin și pentru comunitate	Adaptarea curriculumului la specificul local	Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și alegerea unei cifre de școlarizare pentru anii școlari următori Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare și a celor individuale Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Inventarul echipamentelor existente în școală stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și a tehnologiilor informaționale Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunității Inventarierea tuturor lucrărilor necesare modernizării spațiilor școlare și spațiilor auxiliare
	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul unității școlare Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere Procurarea și instalarea de echipamente audio- video și de comunicare moderne necesare
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	Atragerea de resurse extrabugetare Realizarea unei rețele eficiente de comunicare și cooperare cu comunitatea
T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ- participative	Analiza nevoilor de educație, definirea cerințelor de învățare activ-participative Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza cerințelor învățării activ-participative centrate pe elev Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și centrării activității pe elev	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev Formarea restului cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev



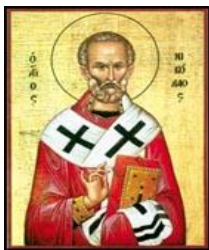
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ȘCOALA GIMNAZIALA „SFÂNTUL NICOLAE”
 STR. LAINICI, NR. 4-8, BUCUREȘTI
 TEL/FAX. 0212241846; e-mail: scoala175@yahoo.com

didactice centrate pe elev	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	Inventarierea mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și echipamentelor adecvate situațiilor de învățare Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii	Contactarea unor instituții/ONG-uri/organizații care pot furniza asistență de specialitate Incheierea de parteneriate și derularea activităților de formare Atragerea altor instituții /ONG-uri/ organizații/ firme implicate în educație
T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor	Dezvoltarea unor opționale despre tema egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene	Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea unor opționale adecvat egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
	Accesarea resurselor educaționale europene	Identificarea surselor de resurse Informarea personalului asupra modului de accesare Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare internaționale Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din spațiul european Menținerea legăturilor cu partenerii externi și crearea unui schimb permanent de resurse cu aceștia
	Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului	Identificarea nevoilor de formare a elevilor privind deprinderile sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate Formarea unor cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene Formarea unui grup de elevi pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din România
	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării	Amenajarea unor puncte de accesare a resurselor europene Realizarea unei baze de date privind sursele și resursele europene



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ȘCOALA GIMNAZIALA „SFÂNTUL NICOLAE”
 STR. LAINICI, NR. 4-8, BUCUREȘTI
 TEL/FAX. 0212241846; e-mail: scoala175@yahoo.com

	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate	Identificarea organizațiilor cu care se pot desfășura activități de promovare a valorilor europene și multiculturalismului și realizarea de parteneriate cu organizațiile identificate Realizarea unor materiale scrise și în format electronic, (împreună cu partenerii români și străini) pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului Derularea on-line a unor activități extracurriculare transnaționale Extinderea parteneriatelor în țară și în străinătate
T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare	Dezvoltarea, canalelor privind comunicarea	Analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate
	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	Realizarea liniilor de comunicare internă și interinstituționale Analiza nevoilor de formare în utilizarea sistemelor de comunicare Analiza complexă a nevoilor de formare pe comunicare Formarea întregii resurse umane pe probleme de comunicare Formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor și echipamentelor de comunicare Crearea unei structuri activ- participative interne care să monitorizeze permanent nevoia de formare
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale	Identificarea necesarului de echipamente de comunicare Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne Realizarea unei baze de date eficientă la nivelul unității școlare
	Crearea unor structuri participative elevi - personal propriu - comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret	Realizarea necesarului de resursă pentru crearea structurii Stabilirea procedurilor de lucru și pilotarea acestora Revizuirea structurii în funcție de rezultate



T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	Lansarea invitației de participare la promovarea imaginii școlii Identificarea resursei umane disponibile Implicarea în activitățile de promovare a imaginii școlii Implicarea întregii resurse umane pentru promovarea imaginii școlii
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere Realizarea unui material promoțional de promovare a imaginii școlii Realizarea unor parteneriate în vederea atragerii de resurse
	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii	Identificarea de instituții/organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii Organizarea de activități care să promoveze imaginea școlii Obținerea de rezultate la nivel național și internațional Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării școlii Menținerea imaginii școlii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale

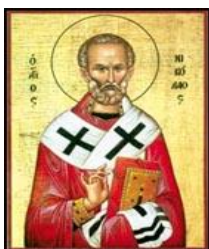
7.4. Obiective generale realizate prin ținte și opțiuni strategice

Obiective generale:

- ⇒ *01. creșterea calității muncii în școală;*
- ⇒ *02. îmbunătățirea procesului instructiv-educativ;*
- ⇒ *03. eficientizarea lucrului în echipă;*
- ⇒ *04. educarea elevilor noștri pentru dobândirea de noi capacități, deprinderi și competențe pentru alinierea la dezideratele educației europene;*
- ⇒ *0.5 creșterea performanțelor elevilor la nivel local, național, internațional.*

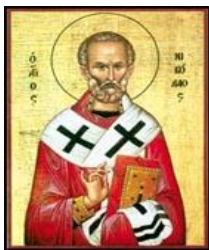
01, 02, 05

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE
T1: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de	Adaptarea curriculum-ului la specificul local	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Resursa umana foarte bine pregătită profesional ➤ Resurse de 	<ul style="list-style-type: none"> • Existența spațiilor modernizate adecvat cerințelor de funcționalitate • Existența sălilor de clasă dotate modern prin contribuții ale părinților, sponsorilor și
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă		



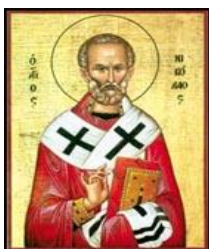
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ȘCOALA GIMNAZIALA „SFÂNTUL NICOLAE”
 STR. LAINICI, NR. 4-8, BUCUREȘTI
 TEL/FAX. 0212241846; e-mail: scoala175@yahoo.com

calitate prin / pentru comunitate	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	expertiză: existența unor cadre didactice cu expertiză și experiență	comunității locale
	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii		<ul style="list-style-type: none"> • Satisfacția grupurilor de interes privind calitatea educației
T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev	Particularizarea curriculum-ului la cerințele învățării activ- participative centrate pe elev		<ul style="list-style-type: none"> • Scăderea cu 50% a absențelor nemotivate ale elevilor
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev		<ul style="list-style-type: none"> • Diminuarea cu 75% a corigențelor
	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev		<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea de activități extrașcolare și extracurriculare în parteneriat cu comunitatea
	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație		
T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor	Dezvoltarea unor opțiuni adecvate multiculturalismului și integrării europene Accesarea resurselor educaționale europene Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor		<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea cu 50% a elevilor implicați în schimburi de experiență internaționale • Existența bazei de date pentru promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor
	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate		



03, 04

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE
<p>T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare</p>	<p>Dezvoltarea unor module /opționale privind comunicarea</p> <p>Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente</p> <p>Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale</p> <p>Crearea unor structuri participative elevi- personal propriu – comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Resursa umană foarte bine pregătită profesional • Resurse de expertiză: existența unor cadre didactice cu expertiză și experiență 	<ul style="list-style-type: none"> • Existența liniilor de comunicare internă și interinstituțională • Toate cadrele didactice utilizează tehnologiile informaționale și liniile de comunicare existente • 75% dintre elevi utilizează sistemele informaționale existente în școală • Existența structurii participative care monitorizează schimbul de informații cu comunitatea
<p>T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional</p>	<p>Responsabilitatea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii</p> <p>Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii</p> <p>Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Existența materialelor de promovare a imaginii școlii • Implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii și/sau realizarea de materiale promoționale • Existența contractelor de parteneriat • Existența programului de activitate extrașcolară



7.5. Resursele strategice și rezultatele așteptate

Pentru toate țintele strategice menționate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificați, ce vor realiza, acolo unde este cazul și programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele așteptate vizează, la modul general, următoarele:

- ✓ școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire, șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor.
- ✓ pregătirea științifică și profesională a elevilor, în perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene.
- ✓ organizarea unor grupuri de persoane formate, care să acționeze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educație, pentru cetățenie democratică.
- ✓ creșterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naționale și europene
- ✓ creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

Rezultate așteptate

MEN, ISMB, CCD

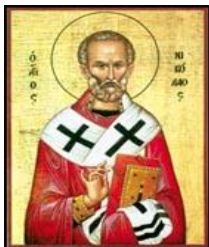
- ✓ respectarea politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare
- ✓ promovarea standardelor europene în funcționarea structurilor și aplicarea programelor sistemului de învățământ
- ✓ utilizarea optimă a resurselor financiare
- ✓ respectarea și parcurgerea ritmică a programei școlare
- ✓ asigurarea progresului școlar și atingerea standardelor instructiv educative stabilite
- ✓ prin obiectivele cadru
- ✓ dezvoltarea profesională și perfecționarea prestației didactice prin derularea programelor de formare continuă

Elevii

- ✓ condiții optime de învățare
- ✓ respectarea drepturilor copilului și a demnității personale
- ✓ asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personală
- ✓ dezvoltarea capacităților de autocunoaștere și orientare școlară și profesională în vederea inserției profesionale și sociale optime
- ✓ dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare
- ✓ focalizarea curriculumului pe segmentele care răspund intereselor și așteptărilor proprii
- ✓ creșterea ofertei de activități extrașcolare și de petrecere a timpului liber

Părinții

- ✓ condiții optime de învățare și securitate a copiilor în timpul activităților școlare
- ✓ asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător care să asigure admiterea în etapa superioară de învățământ în conformitate cu opțiunile exprimate



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ȘCOALA GIMNAZIALA „SFÂNTUL NICOLAE”
STR. LAINICI, NR. 4-8, BUCUREȘTI
TEL/FAX. 0212241846; e-mail: scoala175@yahoo.com

- ✓ servicii de consultanță psihologică și educațională
- ✓ însușirea de către copii a normelor de conduită socială
- ✓ preluarea de către școală a rolului de prim generator de educație
- ✓ informări curente și colaborare eficientă cu profesorul diriginte

Cadrele didactice

- ✓ promovarea statutului de cadru didactic în societate
- ✓ informare profesională și formare continuă
- ✓ parcurgerea treptelor de perfecționare și carieră profesională
- ✓ mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- ✓ conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- ✓ salarizare decentă, pe măsura importanței sociale a activității prestate
- ✓ conținuturi curriculare adaptate vârstei școlare și finalităților instructiv-educative așteptate

Autoritățile locale

- ✓ gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare
- ✓ activitate școlară care să răspundă nevoilor comunității locale
- ✓ informări curente în legătură cu activitățile desfășurate la școală
- ✓ dezvoltare instituțională
- ✓ implicare în programe și proiecte de interes comun
- ✓ stimularea elevilor în folosirea serviciilor specifice

ONG-uri, fundații, asociații

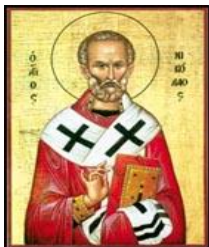
- ✓ programe comune cu școala
- ✓ recrutare de voluntari
- ✓ cursuri cu participarea elevilor, părinților și cadrelor didactice

Biserica

- ✓ promovarea valorilor morale creștine în educație
- ✓ activități de parteneriat

Mass-media

- ✓ desfășurarea unor activități cu impact mediatic



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ȘCOALA GIMNAZIALA „SFÂNTUL NICOLAE”
STR. LAINICI, NR. 4-8, BUCUREȘTI
TEL/FAX. 0212241846; e-mail: scoala175@yahoo.com

8. IMPLEMENTAREA PLANULUI STRATEGIC

8.1 Acțiuni pentru implementarea cu succes a planului strategic:

- ✓ Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate;
- ✓ Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru;
- ✓ Se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- ✓ Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană
- ✓ Prin Consiliul de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

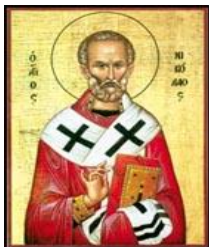
8.2 Beneficiari/grupuri de interes

Grupuri de interese care interferează în actul educațional

- ✓ MECTS, ISMB, CCD
- ✓ Elevii
- ✓ Personalul didactic
- ✓ Personalul didactic auxiliar și administrativ
- ✓ Părinții
- ✓ Comunitatea
- ✓ Autoritățile locale
- ✓ ONG-uri, fundații, asociații
- ✓ Centre culturale, biblioteci, universități, alte școli
- ✓ Mass-media
- ✓ Agenți economici

8.3 Indicatori de realizare

- ✓ Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- ✓ Raportul de evaluare internă RAEI
- ✓ Gradațiile de merit obținute și alte premii și distincții
- ✓ Finalități ale parteneriatelor derulate
- ✓ Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- ✓ Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- ✓ Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea
- ✓ Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobândite în activitatea didactică
- ✓ Respectarea termenelor de execuție a unor obiective
- ✓ Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
- ✓ Documentele de proiectare și evidențele



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFÂNTUL NICOLAE”
STR. LAINICI, NR. 4-8, BUCUREȘTI
TEL/FAX. 0212241846; e-mail: scoala175@yahoo.com

8.4 Monitorizare și evaluare

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția Consiliului Profesorat al școlii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

8.5. Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PDI-ului

a. echipa de lucru:

- ✓ întâlniri de informare, actualizare;
- ✓ ședințe de lucru pe termene fixate anterior;
- ✓ întâlniri cu membrii CEAC

b. echipa managerială:

- ✓ acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- ✓ discuții de informare, feed-back;
- ✓ rapoarte semestriale;
- ✓ rapoarte anuale;
- ✓ analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabilii comisiilor metodice și tematice:

- ✓ planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- ✓ rapoarte semestriale și lunare;
- ✓ fișe de autoevaluare;
- ✓ portofoliile membrilor comisiei;
- ✓ asistențe/inter-asistențe;
- ✓ lecții demonstrative;
- ✓ acțiuni extracurriculare;
- ✓ schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

DIRECTOR,
Prof. CIONTESCU MARIAN